

Số: 624/HV

Hà Nội, ngày 01 tháng 9 năm 2020

THÔNG BÁO KẾT LUẬN

Phiên họp ngày 01/9/2020 Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông

Thực hiện Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ, hướng dẫn của Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và các cấp có thẩm quyền về công tác phòng, chống dịch Covid-19, căn cứ tình hình diễn biến dịch và kế hoạch đào tạo của Học viện;

Ngày 01/9/2020, Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông đã họp và thảo luận về các công tác phòng dịch khi đón sinh viên trở lại học tập Học kỳ I năm học 2020-2021 (Từ ngày 07/9/2020).

1. Ban Chỉ đạo thống nhất chủ trương tổ chức cho sinh viên học tập trung tại các Cơ sở đào tạo của Học viện theo thời khóa biểu được Học viện ban hành. Trong quá trình triển khai kế hoạch giảng dạy – học tập, căn cứ diễn biến của dịch bệnh, các đơn vị liên quan sẵn sàng chuẩn bị phương án tổ chức học tập theo hình thức trực tuyến thi cần thiết.

2. Yêu cầu cán bộ, viên chức, người lao động, giảng viên, sinh viên, học viên, nghiên cứu sinh chủ động, tự nâng cao ý thức tự giác về phòng chống dịch trong trạng thái “bình thường mới”; thực hiện nghiêm túc các quy định phòng, chống dịch Covid-19 theo hướng dẫn của Chính phủ, Bộ Y tế và yêu cầu của Học viện, cụ thể:

2.1. Đối với giảng viên, viên chức, người lao động:

- Thực hiện nghiêm nề nếp lao động và kế hoạch đào tạo của Học viện;
- Tuân thủ quy định chung về phòng chống dịch Covid-19 của nhà nước và Học viện;
- Thực hiện giữ khoảng cách 01m và đeo khẩu trang tại các khu vực công cộng trong Học viện (khu vực tiếp sinh viên, sân chơi, sảnh tòa nhà, khu vực chờ thang máy..v.v);
- Thường xuyên tự kiểm tra thân nhiệt, nếu có biểu hiện ho, sốt, khó thở thông báo ngay cho Trạm Y tế Học viện khi ở Học viện hoặc cơ sở Y tế gần nhất; trường hợp phát hiện ho, sốt, khó thở tại nhà thì không đến Học viện và thông báo cho Lãnh đạo Đơn vị để tập họp báo cáo với Học viện;

- Nếu phát hiện sinh viên, học viên, nghiên cứu sinh trong lớp học có biểu hiện ho, sốt, khó thở cần báo ngay cho Trạm Y tế Học viện;

- Thực hiện nghiêm túc quy định về cách ly nếu đang thuộc đối tượng cách ly theo yêu cầu của nhà nước và thông báo về Trạm Y tế Học viện;

- Thực hiện khai báo y tế 100% và cài đặt ứng dụng bluezone nếu sử dụng điện thoại thông minh.

2.2. Đối với sinh viên, học viên, nghiên cứu sinh (Người học):

- Tuân thủ quy định chung về phòng chống dịch Covid-19 của nhà nước và Học viện;
- Duy trì đeo khẩu trang trên đường đến trường, trước khi vào lớp học, trong giờ ra chơi, khi ra khỏi lớp, trên đường về nhà;

- Duy trì giữ khoảng cách 01m tại các khu vực công cộng trong Học viện (khu vực tiếp sinh viên, sân chơi, sảnh tòa nhà, khu vực chờ thang máy..v.v);

- Thường xuyên tự kiểm tra thân nhiệt, nếu có biểu hiện ho, sốt, khó thở thông báo ngay cho Trạm Y tế Học viện hoặc cơ sở Y tế gần nhất; trường hợp phát hiện ho, sốt, khó thở tại nhà thì không đến Học viện và thông báo cho Giảng viên, Giáo viên Chủ nhiệm - Phòng CT&CTSV để tập hợp báo cáo với Học viện;

- Thực hiện nghiêm túc quy định về cách ly nếu đang thuộc đối tượng cách ly theo yêu cầu của nhà nước và thông báo về Trạm Y tế Học viện;

- Thực hiện khai báo y tế 100% và cài đặt ứng dụng bluezone nếu sử dụng điện thoại thông minh.

2.3. Đối với các đơn vị trong Học viện:

2.3.1. Học viện Cơ sở, Phòng Giáo vụ, Khoa đào tạo Sau đại học, Trung tâm Đào tạo Quốc tế, Trung tâm Đào tạo BCVT1:

- Chủ động xây dựng kế hoạch học tập tập trung phù hợp với tình hình thực tế của hệ đào tạo đơn vị quản lý và của Học viện;

- Thông báo tới giảng viên và người học về thời gian giảng dạy, học tập và các quy định, hướng dẫn liên quan;

- Kiến nghị với Lãnh đạo Học viện các vấn đề phát sinh trong tổ chức đào tạo khi sinh viên trở lại học tập tập trung;

2.3.2. Học viện Cơ sở và Trung tâm Dịch vụ:

- Triển khai tiếp nhận sinh viên vào ở khu Ký túc xá đảm bảo các điều kiện về phòng dịch;

- Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm và giữ khoảng cách chỗ ngồi trong nhà ăn Học viện.

2.3.3. Văn phòng Học viện:

- Phối hợp với Phòng Chính trị Công tác sinh viên và Đoàn Thanh niên Học viện tổ chức đo thân nhiệt cho cán bộ và sinh viên tại cổng Học viện trong thời gian đầu nhập học;

- Tiếp tục chuẩn bị vật tư để phòng chống dịch bệnh Covid-19 theo yêu cầu của công tác phòng dịch;

- Đảm bảo vệ sinh trước khi sinh viên đến trường, duy trì vệ sinh phòng dịch trước, trong và sau mỗi ngày học đặc biệt là các khu vực dùng chung như thang máy, thang bộ;

- Tổ chức phun thuốc khử khuẩn trong toàn Học viện theo kế hoạch đào tạo, giảng dạy;

2.3.4. Phòng Chính trị và Công tác Sinh viên:

- Tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền rộng rãi các thông tin về tình hình dịch bệnh, các biện pháp phòng, chống dịch trong trạng thái “bình thường mới”, khuyến khích cán bộ tự bảo đảm sức khỏe, nâng cao ý thức tự phòng/chống dịch;

- Phối hợp với Trạm Y tế và các đơn vị thông báo đầy đủ đến người học các quy định về phòng chống dịch bệnh của nhà nước và Học viện;

- Phối hợp tổ chức phát khẩu trang hỗ trợ cho sinh viên và đo thân nhiệt trong thời gian đầu nhập học;

2.3.5. Phòng Quản lý khoa học và Hợp tác quốc tế

- Bố trí bộ phận phòng đọc trong Thư viện mở cửa phục vụ sinh viên đảm bảo khoảng cách về chỗ ngồi.

2.3.6. Đoàn Thanh niên Học viện

- Phối hợp với các đơn vị trong Học viện tuyên truyền trong sinh viên các quy định về phòng, chống dịch của nhà nước và Học viện;

- Phối hợp tổ chức công tác phát khẩu trang hỗ trợ sinh viên và đo thân nhiệt cho sinh viên trong thời gian đầu nhập học;

- Đẩy mạnh tuyên truyền và tổ chức thực hiện văn hóa “xếp hàng, giữ khoảng cách” tại các khu vực sảnh chờ thang máy của Học viện;

- Tổ chức cho sinh viên Học viện tham gia tích cực vào công tác phòng, chống dịch trong Học viện cũng như cộng đồng;

2.3.7. Các đơn vị trong Học viện:

- Chủ động thực hiện cũng như đề xuất các biện pháp phòng, chống dịch bệnh;

- Trường các đơn vị quán triệt đến toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động nghiêm túc thực hiện các quy định về phòng chống dịch bệnh của nhà nước và Học viện;

Học viện yêu cầu các đơn vị, cán bộ, viên chức, người lao động và người học trong toàn Học viện nghiêm túc thực hiện thông báo này.

Địa chỉ liên hệ của Trạm Y tế Học viện: Điện thoại: 0904.668.858. Email: phuongnv@ptit.edu.vn.

Nơi nhận:

- Các đơn vị thuộc K.QLĐT phía Bắc;
- Học viện Cơ sở;
- Các Viện N/c; TT.ĐTBCVT1&2;
- Ban GDHV;
- Lưu: VT.

