

Số: 162 /TB-HV

Hà Nội, ngày 15 tháng 3 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc: Thu học phí, học lại, học cải thiện điểm, văn bằng 2, kỳ II năm học 2020-2021
chương trình đào tạo đại trà trình độ Đại học Cơ sở Đào tạo Hà Nội

Căn cứ quyết định số 474/QĐ-HV của Giám đốc Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông ngày 19/06/2018 về việc ban hành quy định đào tạo đại học theo hệ thống tín chỉ;

Căn cứ quyết định số 942/TCKT-HV của Giám đốc Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông ngày 22/11/2011 về việc ban hành quy định thu, nộp học phí và các khoản lệ phí từ Nghiên cứu sinh, học viên, sinh viên của Học viện;

Căn cứ Quyết định số 739/QĐ-HV, Quyết định số 740/QĐ-HV ngày 05/10/2020 của Giám đốc Học viện về việc ban hành mức thu học phí, thu khác các chương trình đào tạo đại trà trình độ đại học và sau đại học năm học 2020-2021;

Căn cứ thông báo số 733/TB-HV ngày 06/10/2020 về việc thông báo mức thu d/v lớp chất lượng cao nội bộ năm học 2020-2021;

Căn cứ kế hoạch học tập kỳ II năm học 2020-2021 của các lớp Đại học chính quy khóa 2017; 2018, 2019; 2020;

Học viện thông báo về việc thu học phí kỳ II năm học 2020-2021 như sau:

Mức thu học phí, học lại

- Học phí áp dụng theo Quyết định số 739/QĐ-HV ngày 05/10/2020 của Giám đốc Học viện (có chi tiết kèm theo).

Học lại, học cải thiện điểm áp dụng theo Quyết định số 740/QĐ-HV ngày 05/10/2020 (có chi tiết kèm theo)

3. Thời gian thu: Từ 25/03/2021 đến 15/04/2021.

Sau ngày 15/04/2021, những sinh viên chưa nộp học phí thì:

- Không được tham gia kỳ thi kết thúc học phần kỳ II năm học 2020-2021

- Không được đăng ký môn học học kỳ I năm học 2021-2022

4. Các sinh viên có hoàn cảnh khó khăn hoặc các trường hợp đặc biệt (sinh viên thuộc diện chính sách, sinh viên có hoàn cảnh đặc biệt...) phải làm đơn xin hoãn chậm nộp học phí (theo mẫu và kèm theo hồ sơ theo quy định) để Học viện xem xét.

5. Hình thức thu:

***Đối với khóa khóa 2017; 2018, 2019, 2020: thu học phí qua ngân hàng**

Hướng dẫn nộp tiền:

Cách 1: Sinh viên đã mở thẻ/tài khoản tại Ngân hàng Nông nghiệp và phát triển Nông thôn Chi nhánh Hà Nội: Sinh viên nộp tiền học phí vào tài khoản của sinh viên và ngân hàng sẽ trừ tiền học phí từ tài khoản của sinh viên sang tài khoản của Học viện.

Cách thức nộp tiền vào tài khoản sinh viên: Các hình thức nộp tiền vào tài khoản của sinh viên:

- Nộp tiền tại quầy: Sinh viên/ người nhà sinh viên có thể đến bất kỳ chi nhánh nào trong Hệ thống để nộp tiền vào tài khoản của sinh viên mở tại Agribank chi nhánh Hà Nội.
- Nộp tiền qua các kênh khác: ủy nhiệm chi, chuyển khoản, ATM, Mobile banking, E-mobile banking, và các kênh thanh toán khác của ngân hàng.

Lưu ý: Vào các kỳ thu học phí số dư trên tài khoản của sinh viên phải đảm bảo lớn hơn số học phí phải nộp (không bao gồm 50.000đ duy trì tài khoản).

Cách 2: Sinh viên chưa có thẻ/tài khoản mở tại Ngân hàng Nông nghiệp và phát triển Nông thôn Chi nhánh Hà Nội:

Nộp qua tài khoản Ngân hàng:

Đơn vị thụ hưởng: Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông

Số Tài khoản: 1500201092540 tại Ngân hàng Nông nghiệp & PTNT-Chi nhánh TP Hà Nội

Nội dung ghi rõ: Mã sinh viên...tên sinh viên...lớp...số điện thoại...nội dung;

Ví dụ sinh viên cần ghi rõ: B18DCAT100; Nguyễn Văn Anh; Lớp D18CQAT02-B, số điện thoại: 0912345678, nộp học phí kỳ II năm 2020-2021;

(Lưu ý: Sinh viên nộp tiền học phí vào TK của Học viện tại ngân hàng cần cung cấp đủ nội dung mã sinh viên, tên sinh viên, nếu sinh viên không cung cấp thông tin trên, Học viện sẽ không cập nhật được số tiền sinh viên đã đóng)

Sinh viên có trách nhiệm tra cứu, kiểm tra học phí, học lại kỳ II năm học 2020-2021, trên tài khoản cá nhân của mình trên hệ thống quản lý giáo vụ tại địa chỉ: <http://qldt.ptit.edu.vn>.

Học viện thông báo để sinh viên được biết và yêu cầu sinh viên các lớp nghiêm túc thực hiện. Mọi thắc mắc liên hệ Bộ phận Kế toán-Văn phòng giao dịch một cửa để được giải đáp (ĐT: 024.331.13166/ 024.385.47796).

Nơi nhận:

- Các lớp (t/h);
- GD HV (b/cáo);
- Phòng Giáo vụ, Phòng CT&CTSV (t/h);
- Cố vấn học tập (t/h);
- Lưu VT, P.TCKT.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Vũ Tuấn Lâm

Phụ lục: Mức thu học phí kỳ II năm học 2020-2021
(Kèm theo Thông báo số: 162/TB-HV ngày 15 tháng 3 năm 2021)

I. Các lớp khóa 2017, 2018, 2019, 2020

TT	Hệ đào tạo	Đơn vị tính	Mức thu kỳ II năm học 2020-2021
I	Đại học chính quy đào tạo theo chương trình đại trà		
-	Khối ngành kinh tế	1.000đ/tín chỉ	460
-	Khối ngành kỹ thuật	1.000đ/tín chỉ	480
-	Ngành công nghệ đa phương tiện	1.000đ/tín chỉ	480
-	Ngành truyền thông đa phương tiện	1.000đ/tín chỉ	460
II	Lớp chất lượng cao nội bộ	Theo thông báo số 733/TB-HV ngày 06/10/2020	
	Mức thu học phí sinh viên Lào diện tự túc	1.000đ/kỳ	15.456

- *Lưu ý: Đối với sinh viên khóa 2017, 2018, 2019, 2020 học phí phải nộp kỳ II năm học 2020-2021 căn cứ vào tổng số tín chỉ sinh viên đăng ký theo kế hoạch và chương trình đào tạo được Học viện phê duyệt.*

Phụ lục: Mức thu học lại kỳ II năm học 2020-2021
(Kèm theo Thông báo số: 162 /TB-HV ngày 15 tháng 3 năm 2021)

Mức thu học lại, học cải thiện điểm áp dụng cho hệ Đại học chính quy, văn bằng 2 chính Quy:

TT	Hệ đào tạo	Đơn vị tính	Mức thu kỳ II năm học 2020-2021
I	Đại học chính quy (đào tạo theo niên chế- khóa 2011 trở về trước)	1.000đ/ĐVHT	300
II	Hệ Đại học, liên thông CĐ- Đại học chính quy, văn bằng 2 chính quy (đào tạo theo tín chỉ)		
	Nhóm ngành kinh tế	1.000đ/TC	460
	Nhóm ngành kỹ thuật	1.000đ/TC	480
III	Cao đẳng chính quy	1.000đ/TC	270
IV	Các sinh viên đào tạo theo chương trình CLC nội bộ Học viện	Theo thông báo số 733/TB HV ngày 06/10/2020	
V	Các sinh viên đào tạo theo chương trình CLC học cùng lớp thường	1.000đ/TC	480
VI	Đào tạo song bằng- Ngành thứ 2: Mức thu học phí bằng 75% mức thu học phí của hệ đại học chính quy tương ứng		

Hà Nội, ngày tháng năm

ĐƠN XIN HOÃN, CHẠM NỘP HỌC PHÍ

Kính gửi: Học viện Công nghệ BCVT (Đơn vị:.....)

Họ và tên:.....Ngày sinh:.....

Lớp:.....Khóa học:.....

Mã HSSV:.....Điện thoại (nếu có):.....

Hộ khẩu thường trú tại:

Tôi làm đơn xin được hoãn, chậm đóng học phí của học kỳnăm học

Số tiền:.....

Lý do xin chậm, hoãn nộp :.....

(Có các hồ sơ kèm theo (nếu có):.....

.....)

Thời gian xin chậm, hoãn nộp:tháng, thời gian sẽ nộp trước ngày/...../20.....

Sau thời hạn trên nếu Tôi không nộp học phí thì Tôi xin chịu mọi hình thức xử lý kỷ luật theo quy định của Học viện.

Rất mong nhận được sự chấp thuận của Học viện.

Xác nhận của Chính quyền
địa phương

Ý kiến của Gia đình

Người làm đơn

