

Hà Nội, ngày 20 tháng 3 năm 2017

Số: 160 /TB-HV

## THÔNG BÁO

### Về việc kế hoạch thu học phí các môn học lại, cải thiện, văn bằng 2 chính quy học kỳ II năm học 2016-2017

Căn cứ danh sách sinh viên đăng ký học lại, học ghép, văn bằng 2 chính quy, học kỳ II năm học 2016-2017 đã được Lãnh đạo Học viện phê duyệt ngày 10/3/2017.

Căn cứ lịch học của học kỳ II năm học 2016-2017.

Căn cứ quy định hiện hành của Học viện về việc ban hành mức thu học lại; thi lại; thu khác từ đào tạo năm học 2016-2017 (QĐ số 557/QĐ-HV ngày 14/6/2016).

Học viện thông báo như sau:

- Mức thu:** Áp dụng theo Quyết định số 557/QĐ-HV ngày 14/6/2016.
- Thời gian thu:** Từ ngày 20/3/2017 đến hết ngày 10/4/2017.
- Địa điểm thu:** Bộ phận kế toán - Văn phòng giao dịch một cửa.
- Yêu cầu:**

- Sinh viên hoàn thành trách nhiệm nộp học phí theo thời gian đã được Học viện thông báo.
- Những sinh viên có hoàn cảnh khó khăn làm đơn xin hoãn, chậm nộp học phí theo mẫu, có xác nhận của chính quyền địa phương và nộp trong thời gian thu học phí.

Sau thời hạn trên, những sinh viên chưa nộp học phí và không có đơn xin hoãn, chậm nộp học phí sẽ bị xử lý kỷ luật theo quy định hiện hành của Học viện.

Học viện thông báo để sinh viên được biết và nghiêm túc thực hiện. Mọi vướng mắc xin liên hệ Bộ phận kế toán - Văn phòng giao dịch một cửa để được giải đáp (ĐT: 04.33.113.166) *tr*

#### Nơi nhận:

- Các lớp (t/h);
- GDHV (b/c);
- Phòng Giáo vụ; Phòng CT&CTSV (t/h);
- Trung tâm KT&ĐBCLGD (t/h);
- Lưu VT, P.TCKT.



Hà Nội, ngày      tháng      năm ... ..

**ĐƠN XIN HOÃN, CHẬM NỘP HỌC PHÍ****Kính gửi:** Học viện Công nghệ BCVT (Đơn vị:.....)

Họ và tên:.....Ngày sinh:.....

Lớp:.....Khóa học:.....

Mã HSSV:.....Điện thoại (nếu có):.....

Hộ khẩu thường trú tại: .....

Tôi làm đơn xin được hoãn, chậm đóng học phí của học kỳ .....năm học .....

Số tiền:.....

Lý do xin chậm, hoãn nộp :.....

(Có các hồ sơ kèm theo (nếu có):.....)

.....)

Thời gian xin chậm, hoãn nộp: .....tháng, thời gian sẽ nộp trước ngày ...../...../20.....

Sau thời hạn trên nếu Tôi không nộp học phí thì Tôi xin chịu mọi hình thức xử lý kỷ luật theo quy định của Học viện.

**Rất mong nhận được sự chấp thuận của Học viện.**Xác nhận của Chính quyền  
địa phương

Ý kiến của Gia đình

Người làm đơn

**Ghi chú:**

- Sinh viên làm đơn này (2 bản) gửi, nộp các Bộ phận thu học phí trong vòng 15 ngày kể từ khi bắt đầu kỳ học.
- Thời gian hoãn đóng học phí tối đa là 1 học kỳ.
- Phòng TCKT xác nhận và cấp 01 bản cho sinh viên để theo dõi, quản lý.