

Số: 124/CT&CTSV

Hà Nội, ngày 06 tháng 8 năm 2024

Về việc thực hiện đánh giá một số nội dung kết  
quả rèn luyện học kỳ 1 năm học 2024-2025

Kính gửi:

- Cố vấn học tập các lớp sinh viên;
- Ban cán sự và sinh viên các lớp hệ đại học chính quy.

Căn cứ Quyết định số 589/QĐ-HV ngày 28/04/2023 của Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông ban hành về việc Quy định Công tác sinh viên trình độ đại học hình thức chính quy tại Học viện Công nghệ Bưu chính Viễn thông;

Căn cứ kế hoạch số 916/KH-HV ngày 02/8/2024 của Học viện về việc kế hoạch đánh giá kết quả rèn của sinh viên năm học 2024-2025 trên phần mềm trực tuyến S-link,

***Phòng Chính trị và Công tác sinh viên thông báo thực hiện đánh giá một số nội dung kết quả rèn luyện học kỳ 1 năm học 2024-2025 trên hệ thống phần mềm trực tuyến S-link:***

**I. Thời gian:** Từ ngày 01/8/2024 đến hết ngày 31/01/2025

**II. Đối tượng áp dụng:** sinh viên khóa D21, D22, D23, D24.

**III. Nội dung thực hiện:**

**1. Đối với Cố vấn học tập (CVHT):**

+ Tổ chức họp lớp đầy đủ 1 kỳ học 3 lần:

- Đầu kỳ học: tháng 8 đến hết tháng 9.
- Giữa kỳ học: tháng 10 đến hết tháng 11.
- Cuối kỳ học: tháng 12 đến hết tháng 01/2025.

+ Tạo lịch họp lớp trên S-link để sinh viên quét mã QR điểm danh làm cơ sở tính điểm rèn luyện cho sinh viên (**trước ngày 31/01/2025**).

+ Nhắc nhở sinh viên khai báo công tác nội trú, ngoại trú; cập nhật minh chứng tự đánh giá kết quả rèn luyện trên phần mềm trực tuyến S-link học kỳ 1 (**trước ngày 31/01/2025**).

+ Phối hợp với Ban cán sự các lớp kiểm tra và duyệt các minh chứng của sinh viên trong lớp kỳ 1 (**trước ngày 31/01/2025**).

**2. Đối với Ban cán sự các lớp:**

+ Đôn đốc nhắc nhở thành viên của lớp mình khai báo công tác nội trú, ngoại trú; cập nhật minh chứng trên phần mềm trực tuyến S-link kỳ 1 (**trước ngày 31/01/2025**).

+ Kiểm tra và duyệt các minh chứng của các sinh viên trong lớp kỳ 1 (trước ngày 31/01/2025).

### 3. Đối với sinh viên:

- Khai báo công tác nội trú, ngoại trú.
- Tích cực tham gia các hoạt động để được tính điểm rèn luyện, các sự kiện quét mã QR của Học viện/Khoa/ Đoàn thanh niên...
- Cập nhật minh chứng (nếu có) đối với các tiêu chí theo quy định để CVHT/Ban cán sự lớp duyệt minh chứng học kỳ 1 (trước ngày 31/01/2025).

Kính đề nghị Cố vấn học tập, Ban cán sự các lớp đôn đốc nhắc nhở sinh viên lớp mình thực hiện.

#### Lưu ý:

- Hướng dẫn sử dụng chức năng điểm rèn luyện dành cho CVHT, Ban cán sự lớp và sinh viên (xem tại S-link mục Tiện ích khác - Văn bản hướng dẫn).

- Thời gian xét đánh giá kết quả rèn luyện kỳ 2 năm học 2023-2024 Phòng Chính trị và công tác sinh viên sẽ có thông báo sau khi sinh viên có đầy đủ điểm thi kỳ 2 năm học 2023-2024.

Trong quá trình thực hiện có những vấn đề gì phát sinh các đơn vị liên hệ qua Phòng Chính trị và công tác sinh viên.

- Cô Lê Thị Kim Nhung- ĐT: 0243.8547795, email: nhungltk@ptit.edu.vn.
  - Nguyễn Duy Khánh- ĐT: 0388764641, email: duykhanh.ptit@gmail.com.
- Trân trọng./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên (t/h);
- Ban GDHV (b/c);
- Các Khoa ĐT, các viện NC (p/h);
- Lưu CT&CTSV.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Nguyễn Thị Nhiều**